



Ausschreibung

Fortbildung Vorstände, Kassenwart*innen

Die Gemeinnützigkeit bringt uns zahlreiche Steuervorteile. Um diese nicht zu verlieren, wird den Vereinsvorständen gerade in Sachen Buchführung und Steuern einiges abverlangt. Hinzu kommen Themen wie Sponsoring, Übungsleiterpauschalen.

Überall lauern Fallstricke für die Gemeinnützigkeit. Geht sie verloren, haftet der Vorstand. Das beste Mittel gegen eine solche Haftung ist Fortbildung.

Diese Fortbildung besteht aus 6 E-Learning-Modulen und einer Onlinebesprechung. Die 6 Module werden für die Teilnehmenden am 26.04.2021 freigeschaltet. Ihr habt dann einen Monat Zeit, euch nach freier Zeiteinteilung, diese 6 Module anzuschauen. Am 26.05.2021 19:30 Uhr findet dann ein Onlinemeeting statt, zu dem ihr Fragen stellen könnt und zu dem auf einzelne Aspekte eingegangen wird. Bei Bedarf wird die Besprechung auch verlängert. Sollte euch schon beim selbständigen Lernen etwas unklar sein, habt ihr die Möglichkeit, euch an unserer Expertin zu wenden.

Frau Annette Sachse ist als Steuerberaterin auf die Beratung und Unterstützung von gemeinnützigen Organisationen spezialisiert. Sie greift auf einen schier unendlichen Erfahrungsschatz zurück.

Das Seminar richtet sich an Vereinsvorstände, insbesondere an diejenigen, die sich mit den Finanzen beschäftigen.

Plätze: 12

Kosten: Das E-Learning-Seminar wird vom VDSV gefördert. Der Eigenanteil beträgt 25,00 € pro Teilnehmenden. Eine Anmeldung ist nur über die Vereine möglich. Diese erhalten eine Rechnung.

Anmeldungen bitte direkt an ausbildung@vdsv.de. Zur Anmeldung ist die Angabe einer E-Mailadresse erforderlich, welche an das Steuerbüro zur Organisation des E-Learnings weitergegeben werden darf. Nach Ende der Fortbildung wird die E-Mailadresse dort gelöscht.

Anmeldeschluss: 21.04.2021

Technische Voraussetzungen: Computer und eine stabile Internetverbindung

Modul I

An- und Aberkennung der Gemeinnützigkeit

- Grundsätze der Gemeinnützigkeit
- Selbstlosigkeit, Ausschließlichkeit, Unmittelbarkeit
- Förderung der Allgemeinheit
- Allgemeines zur Satzung, Zweck und Zweckverwirklichung, Vermögensbindung
- Satzungsfeststellungsbescheid
- Tätigkeitsbericht
- Freistellungsbescheid, Anlage zum Körperschaftsteuerbescheid
- Satzungsmängel
- Verstöße bei der tatsächlichen Geschäftsführung
- Nicht eingereichte oder unzureichende Steuererklärungen und Nachweise
- Wiedererlangung der Gemeinnützigkeit

Modul II

Mittelverwendung und Rücklagen

- Erläuterung der satzungsgemäßen Mittelverwendung
- Zeitnahe Mittelverwendung
- Gebundene und freie Rücklagen
- Rücklagenspiegel

Modul III

Tätigkeitsbereiche und Besteuerungsgrundlagen

- Erläuterungen zu ideellem Bereich, Vermögensverwaltung, Zweckbetrieb, steuerpflichtigem wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb
- Besteuerungsfreigrenze
- Umsatzsteuerliche Auswirkungen
- Umsatzsteuerbefreiungen
- Anwendung des ermäßigten Steuersatzes
- Vorsteuerabzug
- Kleinunternehmer*innen

Modul IV

Ordnungsgemäße Buchführung

- Einnahmen-Überschussrechnung oder Bilanz
- Beschaffenheit der Buchführung
- Buchführungspflichten für Vereine
- Anlagevermögen und Abschreibungen
- Kassenführung und Bareinnahmen
- Anforderungen an die offene Ladenkasse
- Kassenbericht und Eigenbeleg

Modul V

Spenden und Sponsoring

- Allgemeines zum Spendenrecht und Definition der Spende
- Sachspenden, Geldspenden, Aufwandsspenden
- Ausstellung von Spendenbescheinigungen
- Spenden vs. Sponsoring
- Aktives und passives Sponsoring
- Buchhalterische Erfassung von Sachleistungen
- Trikotwerbung

Modul VI

Zuwendungen an Übungsleiter*innen und Ehrenamtliche

- Ehrenamtszuschale
- Übungsleiterzuschale
- Aufwandsentschädigungen und Zuwendungen an Mitglieder
- Gesellige Veranstaltungen

Datenschutzinformation

Mit Ihrer Anmeldung stellen Sie uns personenbezogene Daten zur Verfügung, welche wir im Rahmen der Organisation und Durchführung des Online-Seminars.

Die Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass wir Sie zum Zeitpunkt der Erhebung der Daten über Art und Umfang der Verarbeitung und zu Ihren Rechten informieren müssen. Diese Informationen stellen wir Ihnen gem. Art.13, 14 DS-GVO im Folgenden zur Verfügung.

1. **Datenschutzrechtlich Verantwortlicher (zusätzlich, wenn bestellt: / Datenschutzbeauftragter)**

Datenschutzrechtlich Verantwortlicher ist der VDSV e.V, *vertreten durch das Präsidium, dieses vertreten durch den Präsident*in, dessen*deren Stellvertreter*in und / oder den*die Vizepräsident*in Finanzen, wobei jeweils zwei dieser Personen gemeinsam vertretungsberechtigt sind.* Diesen erreichen Sie postalisch: Wolfgangstr. 35, 63517 Rodenbach oder per Mail unter office@vdsv.de.

2. **Warum verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten und warum dürfen wir das?**

Ihre in der Anmeldung bekannt gegebenen personenbezogenen Daten verarbeiten wir weil dies zum Zwecke der Organisation und Durchführung des Trainingscamps erforderlich ist. Das erlaubt uns Art.6 Abs.1 (b) DS-GVO. Darüber hinaus erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten, weil wir als Verein ein berechtigtes Interesse daran haben (Art. 6 Abs.1 (f) DS-GVO). Ein solches berechtigtes Interesse besteht z.B. in der Information der Öffentlichkeit durch Berichterstattung über die Aktivitäten des Vereins. In diesem Rahmen werden personenbezogene Daten einschließlich Bilder der Teilnehmer zum Beispiel im Rahmen der Berichterstattung über sportliche Ereignisse des Vereins veröffentlicht, soweit nicht überwiegende Interessen der betroffenen Person dem entgegenstehen. Darüber hinaus verarbeiten wir personenbezogene Daten nur, wenn Sie eingewilligt haben.

3. **Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir?**

Zu den unter 2. aufgeführten erforderlichen Zwecken erheben und verarbeiten wir folgende Kategorien personenbezogener Daten von folgenden Kategorien betroffener Personen:

| Kategorien personenbezogener Daten | Kategorien betroffener Personen |
|--|--|
| Name, Vorname, Telefonnummer, Emailadresse, Vereinszugehörigkeit | Teilnehmer*innen, |
| Name, Vorname, Adresse / Vereinsadresse, E-Mail, Telefonnummer, | Referent*innen, Trainer*innen, Organisator*innen, der anmeldenden Personen der Vereine |
| Fotos | Teilnehmer*innen, Referent*innen, Trainer*innen, Organisatorinnen |

4. **Interne Empfänger der personenbezogenen Daten**

Bei der Verarbeitung werden die Daten an die mit der Organisation betrauten Funktionsträger des Vereins weitergeben, soweit dies zur Zweckerfüllung erforderlich ist.

5. **Externe Empfänger der personenbezogenen Daten**

Wir leiten personenbezogene Daten an Dritte weiter, soweit und in dem Umfang, wie es zur Organisation und Durchführung der Fortbildungsmaßnahme erforderlich ist.

Das Seminar wird online als Webinar durchgeführt. Wir benutzen ein Big Blue Button – basiertes Konferenzsystem des Landessportbundes Thüringen e.V. speziell für Vereine.

Es wird nichts aufgezeichnet. Erhoben wird nur der Nutzernamen beim Einloggen. Es kann ein Phantasienamen verwendet werden. Mit Ende der Sitzung ist alles gelöscht.

Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt weiter im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere im Rahmen von Pressemitteilungen und Presseanfragen.

6. Dauer der Speicherung / Löschung

Die personenbezogenen Daten werden unmittelbar nach Ende des Trainingscamps gelöscht, wenn nicht gesetzliche Aufbewahrungsfristen und Regelungen und / gesetzliche Berechtigungen etwas anders bestimmen.

7. Ihre Rechte.

Sie haben folgende Rechte:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

Soweit wir die Verarbeitung der personenbezogenen Daten auf eine Interessenabwägung (zu berechtigten Interessen des Vereins; z.B. die Veröffentlichung von Fotos) stützen, können Sie Widerspruch gem. Art. 21 DS-GVO gegen die Verarbeitung einlegen. Dem Widerspruch ist ganz oder teilweise zu entsprechen, wenn triftige Gründe vorhanden sind, die einer weiteren Verarbeitung entgegenstehen. Diese Gründe teilen Sie uns bitte mit dem Widerspruch mit. Wir prüfen sodann die Sachlage und werden die Verarbeitung entweder einstellen bzw. anpassen oder Ihnen die gewichtigen Gründe der Fortführung der Verarbeitung mitteilen.

VDSV e.V.