

Hinweise für Anzeigenkunden

Aus Kostengründen hat sich der VDSV für einen neuen Produktionsweg seines Magazines HUSKY entschieden.

Verwendet wird nun das „**Computer to Plate**“-Verfahren (CtP). Das bedeutet, es entfallen die Kosten für Belichtung, Film und Montage.

Durch den Wegfall der Filme lassen sich höherwertigere Drucke erzielen. Die Randschärfe der Rasterpunkte ist höher und alle mechanischen, qualitätsmindernden Faktoren durch Staub, Kratzer, usw. entfallen.

Der Standard für die PDFs ist PDF/X3.

PDF/X3 ist ein vor einigen Jahren eingeführter Standard, der inzwischen allgemeine Gültigkeit für die Druckindustrie hat.

Der PDF/X3-Standard enthält alle Faktoren, die notwendig sind, um einen hochwertigen Druck zu erzeugen.

Die Acrobat-Versionen von Adobe (nicht Acrobat Reader) 6.0 und 7.0 enthalten ein Prüfprogramm (Preflight), mit dem sich kontrollieren lässt, ob alle Bedingungen eingehalten sind. Außerdem gibt es eine Freeware von Callas-Software, den PDF/X-3 Inspector. Der standardisierte Produktionsweg setzt voraus, dass Datenanlieferungen auch gewissen Standards genügen.

Nachfolgend eine Zusammenfassung der Voraussetzungen.

Details zur Datenanlieferung

Standard-Programme:

CorelDraw, Photoshop, Office-Programme (Word/Excel) nur zum Text- und Tabellenexport.

Bildformate: TIFF, BMP, JPEG (max. Auflösung, ohne Komprimierung, bei JPEG – Komprimierung in höchster Qualitätsstufe)

Dokumentgröße:

Legen Sie Ihre Datei in dem Seitenverhältnis und Größe an, wie sie im HUSKY (DIN A4) gedruckt werden soll, zzgl. 3 mm Beschnitt rundum (bei abfallenden Seiten).

Schriften:

Bitte alle verwendeten Schriften im Dokument in Pfade konvertieren. Ansonsten liefern Sie uns die verwendeten Schriften mit.

Grafiken und Scans:

Legen Sie bitte alle Grafiken und Scans im CMYK-Modus (oder SW) an und positionieren diese als EPS-(JPEG) oder TIFF in der jeweiligen Datei. Bitte achten Sie darauf, nicht eingebundene Bilder separat beim Datenversand beizufügen. Für in RGB-Modus gelieferte Daten kann keine Farbgarantie übernommen werden.

Ein Moduswechsel in CMYK verursacht immer Farbverschiebungen.

Auflösung der Bilddaten:

Für unser Magazin HUSKY benötigen wir im Regelfall eine Auflösung von min. 300 dpi, in Ausnahmefällen minimal 200 dpi. Grafische Elemente, eingescannte Schriften, in Grafikprogramm (z.B. Photoshop) erstellte Schriften und Strichelemente in mindestens 1000 dpi liefern.

Anlieferung der Daten:**Lieferung als PDF:**

Keine mit PDF-Writer erstellten Daten liefern.

Optimal ist der Standard PDF/X3. Ansonsten in höchster Qualität (druckoptimiert).

Wichtig ist Kompatibilität Acrobat 4.0 = PDF 1.3. PDF 1.4 und PDF 1.5 werden von den meisten Layoutprogrammen noch nicht erkannt und sind somit nicht zu platzieren

Probleme bereiten oft die Schriften. Bei den PDFs ist es zwingend notwendig, **alle** Schriften einzubetten.

Nicht eingebettete Schriften werden beim Platzieren im Layoutprogramm oder bei der Belichtung durch ähnliche ersetzt und oft auch völlig anders umbrochen.

Was bleibt ist entweder eine Überarbeitung Ihrer Anzeige durch Sie oder ein Umwandeln in ein TIF, was aber erhebliche Qualitätseinbußen mit sich bringt, besonders bei den Schriften. Einfachere PDFs (nur Textelemente) können bei nicht eingebetteten Schriften auch durch uns neu gesetzt werden (wenn Schrifttyp vorhanden). Dadurch ergeben sich Zusatzkosten, die Sie bitte unserer gültigen Anzeigenpreisliste entnehmen.

Farbe:

Alle Farbtöne, auch Echtfarben wie HKS- oder Pantone-Töne, müssen in CMYK-Werten angelegt sein.

Große Schwarzflächen evtl. mit Blau unterlegen (ca. 20%). Schwarztöne erscheinen dadurch satter.

Datentransfer:

Sie können uns Ihre Daten per CD, DVD oder per E-Mail zukommen lassen.

eMail: Husky@vdsv.de

Extras:

Vor dem Druck werden alle angelieferten Daten von uns kostenlos kontrolliert. Sollten fehlerhafte Vorlagen bei uns eintreffen, werden wir Sie sofort informieren. Wir übernehmen keine Garantie für Richtigkeit der Dokumente oder für Programmfehler. Wenn wir angelieferte Daten nachbereiten sollen, müssen wir dies nach Aufwand in Rechnung stellen.